

# Saluda

Decálogo de buenas prácticas en el trabajo



**1**

Inicia cualquier interacción con un saludo **amable y respetuoso**.

**2**

Añade un **toque personal** al saludo, como preguntar sobre el día de la persona o mencionar algún detalle relevante.

**3**

Adapta tu saludo al **contexto y al tipo de relación** que tienes con la persona.